

**Nowy harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych  
w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2020/2021**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>		
<b>25 lutego</b>	<b>2 marca godz. 16.00</b>	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
<b>Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych</b>		
<b>3 marca godz. 13.00</b>		Udostępnienie w systemie rekrutacyjnym oferty przedszkoli i szkół podstawowych.
<b>3 marca godz. 13.00</b>	<b>19 marca godz. 20.00</b>	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie – pierwszy etap rejestracji wniosków
<b>3 marca godz. 13.00</b>	<b>20 marca godz. 16.00</b>	<b>Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.</b>  <b>UWAGA</b> 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane go ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
<b>30 marca godz. 13.00</b>	<b>23 kwietnia godz. 20.00</b>	Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie - <b>drugi etap rejestracji wniosków</b>  <b>W celu skorygowania lub uzupełniania danych we wnioskach już zatwierdzonych, należy mailowo wystąpić do dyrektora przedszkola/szkoły pierwszego wyboru z wnioskiem o dokonanie korekty, a jeżeli korekta dotyczy kryteriów należy przesłać skan/zdjęcie dokumentów/oświadczeń potwierdzających ich spełnianie.</b>  W treści maila należy zawrzeć oświadczenie, że przesłane dokumenty są zgodne z oryginałem.
<b>30 marca godz. 13.00</b>	<b>23 kwietnia godz. 22.00</b>	<b>Przesłanie na adres mailowy przedszkola/szkoły pierwszego wyboru skanu/zdjęcia podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.</b>

		<p>W treści maila należy zawrzeć oświadczenie, że przesłane dokumenty są zgodne z oryginałem.</p> <p><b>UWAGA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność należy przesłać mailem do każdej placówki wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne.</li> <li>2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego należy przesłać mailem do przedszkola/szkoły wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.</li> </ol>
<b>12 maja godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>12 maja godz. 13.00</b>	<b>20 maja do godz. 16.00</b>	Potwierdzenie woli zapisu dziecka do przedszkola/szkoły, do której zostało zakwalifikowane.
<b>22 maja godz. 13.00</b>		<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych</b>
<b>Procedura odwoławcza</b>		
<b>od 22 maja</b>		<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
<b>Wskazywanie miejsca realizacji wychowania przedszkolnego</b>		
<b>8 czerwca</b>	<b>15 lipca</b>	Wskazanie rodzicom dzieci nieprzyjętych innego przedszkola/szkoły, która przyjmie dziecko
<b>31 sierpnia</b>		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.